

Afs. Horsens Kommune, Uddannelse og Arbejdsmarked, Bankagerskolen,
Bankagerskolen, 8700 Horsens

Indkaldelse til skolebestyrelsesmøde

Mødedato: onsdag d. 2. december 2020

Tid: Kl. 18.00 - 20.30 inkl. juleafslutning

Sted: Bankagerskolen, Kontoret

Dato:

2. november 2020

Fraværende:

Evt. afbud bedes sendt til skolens kontor dagen inden mødet.

Referat

1. Formanden har ordet

Byder Kasper velkommen som skoleleder for Bankagerskolen ☺

2. Godkendelse og underskrift af referat fra seneste møde

- a. Se bilag 1

3. Ny budgettildelingsmodel og faktiske konsekvenser

- a. Baggrund, principper og konsekvenser

Kort gennemgang af hvordan budgettet vil se ud, hvis den foreslåede budgetmodel bliver vedtaget på det kommende Børne – og uddannelsesmøde.

4. Orientering om ny arbejdstidsaftale for lærere

- a. Se bilag 2

Orientering om den nye arbejdstidsaftale for lærerne og hvad det betyder for arbejdsgangene på Bankagerskolen. Der skal udarbejdes en skoleplan, som vi afventer hvad skal indeholde. Aftalen sigter mod at der er fokus på samarbejdet. På Bankagerskolen oplever vi, at den måde vi tidligere har arbejdet med skoleårets planlægning på falder godt i tråd med den måde vi hidtil har arbejdet på.

5. **TEMA:** Faglokaler i Fase 2

- a. Drøftelse af udkast til arbejdet med læringsmiljøer/faglokaler i Fase 2 2021
- b. Herunder besøg i det nye madkundskabslokale mhp. introduktion til indretning og didaktik år 2020
- c. Se bilag 3

Besøg i det nye madkundskabslokale som et eksempel på et fleksibelt læringsmiljø inddelt i forskellige zoner.

Find os

Uddannelse og Arbejdsmarked
Bankagerskolen
Bankagerskolen
8700 Horsens

Kontakt os

Telefon:
76 29 29 29
Hjemmeside:
bankagerskolen.dk

Følg os

 Facebook.com/endelafflokken
 linkedin.com/company/horsens-kommune

En drøftelse af muligheder og forestillinger omkring et der er rigtig mange muligheder. Kasper præsenterer et overblik over hvordan processen kan se ud i forhold til inddragelse af medarbejdere og elever.

6. Nyt fra afdelingerne

- a. Herunder orientering om håndtering af situationen vedr. Covid-19.

Vi har for første gang oplevet at et personale er blevet smittet. Vi oplever i øjeblikket at vi kontaktet hyppigere af forældre, hvor der er smitte i nærmiljøet.

Madlejr på 6. årgang er aflyst. I stedet kommer to medarbejdere fra Arla Fonden her på skolen, så 6. klasserne trods alt får lidt af madlejren. For dette kan lade sig gøre, har hele fase 2 fagdage i uge 50 og 51.

Der bliver spurgt til en evaluering af klassedannelserne af de nye 6. klasser. Det er overordnet gået godt, men der har været stor forskel på, hvor hurtigt klasserne er faldet til i hierarkiet.

7. Meddelelser

- a. Formanden
*Opsummerer ansættelsesprocessen i forbindelse med skolelederstillingen. Ønsker at involvere bestyrelsesmedlemmerne i forhold til hvilke temaer der skal drøftes fremadrettet. Brug af mobiltelefoner
Bevægelse i undervisningen*
- b. Elevrepræsentanter
-
- c. Medarbejderrepræsentanter
-
- d. Ledelsen
*Der er ansat to nye lærere i fase 1
Der skal ansættes en afdelingsleder til fase 2. Denne proces vil gå i gang efter nytår.
SFO-dagen bliver afholdt virtuelt d. 4. februar. Der ønskes deltagelse fra skolebestyrelsen.*

8. Eventuelt

9. Godkendelse og underskrivning af referat fra aftenens møde

The bottom of the page contains several handwritten signatures in black ink. There are approximately 10-12 signatures of varying styles, some appearing to be initials and others more full names. They are arranged in a loose, overlapping manner across the bottom half of the page.