

## Referat

Afs. Horsens Kommune, Uddannelse og Arbejdsmarked, Bankagerskolen,  
Bankagervej 99, 8700 Horsens

## Skolebestyrelsesmøde 4, Skoleåret 2024-2025

**Mødedato:** tirsdag d. 28. januar 2025

Dato: 28. januar 2025

**Tid:** Kl. 18.00 – 20.30 (Der vil blive serveret lidt mad + kaffe)

**Sted:** Bankagerskolen, Kontoret

*Fraværende: Louise, elevråd (efter aftale), Gitte, Anette, Mads*

*Gæst: Marianne*

*Ordstyrer:*

### 27. Godkendelse og underskrivning af referat fra seneste møde

- Se bilag 1
- Valg af ordstyrer

Referatet blev underskrevet af de tilstedeværende medlemmer af skolebestyrelsen.

Mie vælges som ordstyrer.

### 28. Kort opdatering på processen ift. Folkeskolens Kvalitetsprogram

- Status ved Mads (information)

I Mads' fravær fremlægger Signe punktet.

Fagrække og timetal justeres.

Længden på skoledagen ændres hvor de yngste klasser: børnehaveklasse til og med 3.klasse forkortes til årligt 1030 timer. Det betyder en kortere skoledag og i forlængelse af det en længere åbningstid i SFO. Vi har fokus på at skabe en meningsfuld SFO og gode rammer for samarbejdet i årgangsteams, hvor lærere og pædagoger samarbejder om årgangens hverdag.

Timefordelingsplanen betyder at 3.årgang har svært ved at nå både deres fagtimer og at have tid til pauser.

4.-6.klasser 1320 timer årligt. 7.-9. klasse 1400 timer årligt - dette indføres løbende.

Der arbejdes på at lave aftale med præsterne om at konfirmationsforberedelse i 8.klasse ikke skal placeres i skoletiden, men sidst på dagen.

Drøftelse af hvorledes SFO organiseres med øget tid til SFO. Der er flere muligheder omkring åbningstiden der enten kan gøres ens alle dage, eller arbejde med varieret længde på SFOdagen. Der giver udtryk for vigtigheden af at SFOens praksis skal tilgodeses børn med forskellige behov?

Juniormesterlærerordning: målrettet 8. og 9. klasser elever. Forvaltningen har besluttet, at det skal organiseres lokalt på hver skole i første omgang.

Praktikpladser skal eleverne selv lave aftaler omkring. Der vil være rammer omkring arbejdsmiljø, forsikring mm der skal afklares, det arbejder andre instanser med.

Drøftelse af hvordan de fag, som Juniormesterlærereleverne skal have på skolen kan tilgodeses, der er endnu ikke en fast model her på skolen, men der arbejdes med forskellige modeller.

Opstart juniormesterlære 1.august 2025

Punktet behandles på et senere møde.

## 29. Principper for kontaktførelse

- Mie og Jonas gennemgår oplæg til principper for kontaktførelse (Drøftelse og beslutning)
- MP har fået henvendelse fra forældre ift. klassekassekonti. Skal principper også indeholde nogle anbefalinger? (Drøftelse og beslutning)
- Se bilag 2

Drøftelse af hvilke forventninger der skal formuleres til kontaktførelsens rolle ift. at viderefordre fra årgange til skolebestyrelse.

Skal det fremhæves, at kontaktførelsen er et bindeled mellem forældre i klassen og skolebestyrelsen? Justere til at kontaktførelsen KAN være et bindeled. Foreslår at slette punktet om at være bindeled.

Kan det være en idé at lave en video til årgangenes forældre om samarbejdet mellem kontaktførelse og skolebestyrelsen.

Under skolens ansvar: skolen tilstræber.... Den linje slettes.

I forhold til det udsendte forslag besluttes det, at de 2 med gult fremhævede linjer slettes. Det grønt fremhævede arbejdes der videre med på et senere tidspunkt for at skabe inspiration til kontaktførelsesarbejdet.

Under skolens ansvar: kontaktførelsen tilbydes at inddrages i planlægning og afholdelse af forældremøder

### Klassekonti.

Skal der udarbejdes princip om at der, såfremt en klasse vælger at oprette en klassekonti skal der være 2 knyttet til kontoen, for at imødegå usikkerhed omkring kontoens bevægelser mm.

Det besluttes at der arbejdes videre med dette som en del af inspiration til kontaktførelsen.

Princippet tilrettes.

## 30. Principper for skole-hjem-samarbejdet

- Bilag 3 + 4 eftersendes
- Anette og Majurran gennemgår deres oplæg til principper for skole-hjem-samarbejdet (Drøftelse og beslutning)

Majurran fremlægger på vegne af udvalget, det skrevne er udarbejdet med afsæt i materiale fra skole og forældre, samt et tidligere princip.

Det besluttes at ændre: Det sikres blandt andet ved det løbende samarbejde og inddragelse af forældrene i drøftelse og løsning af faglige og trivselsmæssige udfordringer i klassen.

Da faglige udfordringer forventes drøftet og løsninger fundet i samarbejde om det enkelte barn, ikke som en klasseindsats.

De 3 kolonner, som fremgår af det udsendte, skal sammenskrives til 1.

Det foreslås, at der lægges vægt på at skolen har en forventning om deltagelse i forældremøder og skole-hjem-samtaler, fokus på formulering forældrenes deltagelse.

Princip for skole-hjem-samtaler:

Skal der formuleres ramme og forventning til elevdeltagelse i skole-hjem-samtalerne.

Skal der formuleres forventning til hvilke fag og lærere/pædagoger der indgår i skole-hjem-samtalerne, eller til forældremøderne, så lærere og forældre møder hinanden. Dette er givet som en opfordring til skolens ledelse.

*Klassens kontaktpersoner (kontaktforældre, klasseråd, e.l.) deltager som udgangspunkt i planlægning og gennemførelse af forældremøder.* SLETTES. Lignende punkt i princip om kontaktforældre tilføjes, at kontaktforældrene tilbydes at inddrages i planlægning og afholdelse af forældremøder.

På baggrund af drøftelserne arbejder gruppen bag forslaget videre med udarbejdelse af et endeligt princip, som sendes til godkendelse på kommende møde.

### **31. Bordet rundt**

- Skolevenner
- Proces ang. Kapacitet

#### **7. og 8. årgang er lukket for tilgang:**

Skolen har ansøgt og fået godkendt lukning for tilgang af elever udenfor distriktet på 7. og 8. årgang frem til sommerferien 2025.

Der er altid plads til elever, der har bopæl i distriktet.

#### **Skolevenner:**

Vi har fået kontakt til ældresagen og en gruppe pensionister, der vil komme og deltage på forskellige årgange.

#### **Bankania:**

Der var en god stemning hele ugen, god deltagelse af forældre på besøgsdagene.

Spørgsmål til begrundelsen for at 7.årgang ikke deltog – de arbejdede anderledes med uddannelse og job den uge.

#### **Boden:**

Kan vi arbejde med at ændre Bodens menu, hvad vil vi med skoleboden?

Der er tale om et anretterkøkken.

Den ene faste bod-medarbejder er på barsel og barselsvikaren er pt sygemeldt.

En anden drøftelse er hvor meget Boden koster for skolen, dette skal drøftes på et senere møde.

#### **Hytteture og koloni i SFO**

Thomas foreslår at sammenskrive principper for ture ud af huset for både skole og SFO. Dette besluttet, og Thomas opfordres til at hente viden fra SFOpersonale om praksis på nuværende tidspunkt.

#### **Princip om mobil mm.**

Ole efterlyser SFOens formulerede princip.

SFOen følger det øvrige princip, og ønsker at skolebestyrelsen forholder sig til de øvrige digitale devices, der kan fylde i børnenes SFOTid.

### **32. Punkter til næste møde**

- Kvalitetsprogram
- Orientering om proces ifm. skoleårets planlægning og skoleplanen.
- Timefordelingsplan, fagfordeling og skemastruktur drøftes.
- Budget for 2025.
- Gennemgang af administrativt tilrettede principper
- Mobilpolitik, princip fremlægges til drøftelse og beslutning.

### **33. Eventuelt**

Fortsat fokus på det udendørs lys, i samarbejde med dagtilbud.

